

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЗЕИ  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ООА)

**ПРИКАЗ**

20.06.2014

г. Зея

№ 124/ -09

Об организации обеспечения  
учебниками в  
общеобразовательных  
организациях

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Амурской области от 02.06.2014 № 927 «Об утверждении порядка обеспечения учебниками», постановлением администрации города Зеи от 10.07.2012 № 1051 « Об утверждении Положения об Отделе образования администрации города Зеи» руководствуясь пунктом 1 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2014 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения учебниками общеобразовательные учреждения города Зеи.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить соблюдение требований настоящего порядка.

3. Начальнику МБУ «ЦООУ г. Зея Альтер Е.А. назначить ответственных за организацию обеспечения библиотечных фондов подведомственных общеобразовательных учреждений учебной литературой.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



О.В. Бахтина

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Отдела  
образования администрации  
города Зеи

20.06.2014 № 124/1 -

## ПОРЯДОК

обеспечения учебниками общеобразовательные учреждения города Зеи.

1. Настоящий Порядок устанавливает перечень и последовательность действий общеобразовательных учреждений и Отдела образования администрации города Зеи в обеспечении учебниками и учебными пособиями (далее - учебная литература) муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - общеобразовательные организации), расположенных на территории города Зеи.

2. Учреждениями по обеспечению учебной литературой общеобразовательных организаций являются:

2.1. Министерство образования и науки Амурской области (далее - министерство).

2.2. Государственное образовательное автономное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Амурской области «Амурский областной институт развития образования» (далее - институт развития образования);

2.3. Отдел образования администрации города Зеи (далее - Отдел образования).

2.4. Общеобразовательные организации.

3. Общеобразовательные организации комплектуют библиотечный фонд учебной литературой в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее - федеральный перечень), и учебными пособиями, допущенными к использованию при реализации общеобразовательных программ.

4. Обеспечение учебной литературой общеобразовательных организаций в пределах федеральных государственных образовательных стандартов осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального, областного и местных бюджетов.

5. Ответственность за обеспечение общеобразовательных организаций учебной литературой несут руководители общеобразовательных организаций.

### 3. Отдел образования:

3.1. Определяет ответственных за организацию обеспечения библиотечных фондов подведомственных общеобразовательных организаций учебной литературой.

3.2. Разрабатывает нормативные документы, регламентирующие вопросы обеспечения обучающихся подведомственных общеобразовательных организаций учебной литературой, определяет и утверждает порядок обеспечения учебной литературой подведомственных общеобразовательных организаций за счет средств местного бюджета.

3.3. Вносит ежегодно при формировании проекта местного бюджета предложения по объемам финансирования на приобретение учебной литературы для оснащения фондов библиотек подведомственных общеобразовательных организаций, привлекает для этих целей внебюджетные средства.

3.4. Участвует в проведении ежегодного мониторинга библиотечных фондов общеобразовательных организаций, анализирует уровень обеспеченности обучающихся

подведомственных общеобразовательных организаций учебной литературой на бесплатной основе в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

3.5. Формирует на основе результатов мониторинга муниципальную базу данных имеющейся учебной литературы в общеобразовательных организациях и обеспечивает функционирование муниципального обменного фонда учебной литературы через процедуры передачи и приема ее от одной общеобразовательной организации к другой на временное или постоянное пользование.

3.6. Доводят до сведения подведомственных общеобразовательных организаций информацию об учебной литературе, внесенной в муниципальный обменный фонд учебной литературы и о перечне учебной литературы, приобретаемой на предстоящий учебный год за счет средств местного бюджета.

3.7. Формируют на основе заявок подведомственных общеобразовательных организаций сводный заказ на централизованную закупку учебной литературы на предстоящий учебный год и представляют его в институт развития образования.

3.8. Обеспечивают получение, хранение и распределение по подведомственным общеобразовательным организациям учебной литературы, поступающей в рамках централизованной закупки.

3.9. Принимают меры по обеспечению соблюдения прав граждан на бесплатное общее образование, исключению случаев привлечения средств родителей (законных представителей) обучающихся подведомственных образовательных организаций на приобретение учебной литературы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

3.10. Анализируют ежегодно уровень обеспеченности подведомственных общеобразовательных организаций учебной литературой, проводят совещания, иные мероприятия, направленные на совершенствование работы подведомственных общеобразовательных организаций по обеспечению обучающихся бесплатной учебной литературой и своевременному плановому ее приобретению.

#### **4. Общеобразовательные учреждения**

4.1. Формируют библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

4.2. Укомплектовывают библиотечный фонд библиотеки печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные общеобразовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с нормами обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчете на одного обучающегося по основной общеобразовательной программе, установленными соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

4.3. Определяют на каждый учебный год список учебников из числа входящих в федеральный перечень, а также учебных пособий, выпущенных организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации общеобразовательных программ.

4.4. Предоставляют бесплатно обучающимся в пользование на время получения образования учебную литературу, а также учебно-методические материалы, учебно-наглядные пособия, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

4.5. Обеспечивают открытость и доступность информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе о наличии

библиотек и об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

4.6. Разрабатывают перспективный план (программу) по комплектованию библиотечного фонда учебной литературой.

4.7. Определяют ответственных за организацию комплектования библиотечного фонда и обеспечения обучающихся учебной литературой.

4.8. Разрабатывают локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие порядок комплектования и учета библиотечного фонда, предоставления учебной литературы на бесплатной основе обучающимся в пользование на время обучения образования и пр..

4.10. Проводят ежегодный мониторинг состояния библиотечного фонда, анализируют состояние обеспеченности обучающихся учебной литературой, устанавливать перечень не достающей и неиспользуемой учебной литературы.

4.11. Разрабатывают и утверждают смету расходов (план- финансово-хозяйственной деятельности) на календарный год с учетом приобретения учебной литературы для укомплектования библиотечного фонда.

4.12. Приобретают учебную литературу за счет средств субвенции на реализацию федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

4.13. Составляют и направляют в Отдел образования администрации города Зеи (институт развития образования) заявки на приобретение учебной литературы в рамках централизованной закупки, за счет средств местного бюджета и из муниципального обменного фонда литературы.

4.14. Подают сведения для пополнения базы данных муниципального обменного фонда учебной литературы.

4.15. Обеспечивают сохранность учебной литературы, инвентарный учет, сбор и выдачу ее обучающимся в установленном порядке, осуществлять контроль за использованием учебной литературы и соответствием библиотечного фонда федеральному перечню и учебным пособием, допущенным к использованию при реализации общеобразовательных программ.