

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 01 от 28.01.2021

Совета руководителей образовательных организаций при начальнике отдела образования О.В. Максимишиной

ПОВЕСТКА:

1. Прохождение программ, анализ успеваемости и качества обученности за первое полугодие 2020-2021 учебного года. Голубева О.В., Гокова В.Я., Белоглазова А.С., Михайличенко Г.В.
2. Мониторинг организации работы по культуре питания. Голубева О.В.
3. Организация питания в образовательных организациях. Гульятеева Т.М.

РАЗНОЕ:

4. Организация работы «Родительского патруля». Голубева О.В.
5. Новое в Законодательстве РФ. Гокова В.Я.
6. Прогнозное количество детей с ОВЗ и инвалидностью на 2021-2022 учебный год. Шульгина Е.С.

ШКОЛЫ:

7. Подготовка к итоговой аттестации. Михайличенко Г.В.
8. Итоги проверки министерства образования и науки Амурской обл. по домашнему обучению. Шульгина Е.С.
9. Подключение к ЕСПД, подключение ОО к Интернету. Гокова В.Я.
10. Обеспеченность школ города учителями иностранного языка. Гокова В.Я.
11. Организация проведения конкурса «Учитель года». Лысенко С.Н.
12. О проведении планируемых спортивных соревнованиях. Перелыгина Е.И.

РЕШЕНИЕ:

- 1.1. Руководителям ОО провести анализ выполнения программ, педагогам внести изменения в рабочие программы/календарно-тематическое планирование с целью обеспечения 100% выполнения программ. Срок: до 01.02.2021. Ответственные: руководители ОО.
- 1.2. Директору МБОУ ДО ДЮСШ № 2 (Шумилиной Н.М.) взять под личный контроль прохождение программы тренером-преподавателем Смирновой Н.О. (69% прохождение по 1 полугодью).
- 1.3. Заместителю начальника ООА (Гоковой В.Я.) подготовить информацию по выполнению программ за 2020-2021 учебный год, предоставить информацию на Совет руководителей. Срок: июнь 2021 г. Ответственный: Гокова В.Я.
- 2.1. Продолжить проведение ежегодного мониторинга по организации культуры питания. Срок: до 01.06.2021. Ответственный: Голубева О.В.

2.2. Руководителям ОО ознакомиться с муниципальной программой по формированию культуры здорового питания обучающихся. Срок: до 01.03.2021. Ответственные: руководители ОО.

2.3. Организовать работу по созданию информационного пространства для родителей по пропаганде и популяризации культуры здорового питания, здорового образа жизни обучающихся. Срок: постоянно. Ответственные: руководители ОО.

2.4. Руководителям ОО обеспечить реализацию муниципальной программы по формированию культуры здорового питания обучающихся. Срок: постоянно. Ответственные: руководители ОО.

2.5. Рекомендовать руководителям ОО использовать в работе с обучающимися по формированию культуры здорового питания программу «Разговор о правильном питании». Учебно-методический комплект, презентации уроков, видеоматериалы, электронный конструктор программы, методическая библиотека и т.д. размещены на сайте <https://www.prav-pit.ru/>.

2.6. Рекомендовать к использованию в работе материалы, размещенные на сайтах: «Курс – здоровое питание» <https://hf.kursobr.ru/> и «Школа здорового питания» <https://xn--80atdl2c.xn----8sbehgcimb3cfabqj3b.xn--p1ai/>

3. Руководителям ОО рассмотреть 24-дневное меню. Предложения, замечания, рекомендации по меню направить в МКУ «ЦОМОО г.Зеи» (Гультяевой Т.М.). Срок: до 01.02.2021. Ответственные: руководители ОО.

4. Рекомендовать руководителям ОО к обсуждению в педагогических коллективах вопроса по созданию «Родительских патрулей» как одной из форм взаимодействия с родительской общественностью по вопросу профилактики детского дорожно-транспортного травматизма. Информацию о принятом решении направить Голубевой О.В. Срок: до 15.02.2021. Ответственные: руководители ОО.

5. Информацию принять к сведению.

6.1. При формировании учебного плана и разработке основной образовательной программы на 2021-2022 учебный год учесть прогнозируемое количество детей-инвалидов и детей с ОВЗ. Срок: до 01.09.2021. Ответственные: руководители ОО.

6.2. Шульгиной Е.С. направить в ОО информацию по детям-инвалидам и детям с ОВЗ, планирующих приступить к обучению с 01.09.2021. Срок: до 29.01.2021.

7. Проводить все мероприятия по подготовке к итоговой аттестации в соответствии с нормативными документами. Срок: постоянно. Ответственные: руководители ОО.

8.1. Руководителям ОО взять под личный контроль 100% обеспеченность учебниками детей-инвалидов и детей с ОВЗ. Ответственные: руководители ОО.

8.2. Шульгиной Е.С., старшему методисту МКУ «ЦОМОО г.Зеи» направить в ОО справку министерства образования и науки Амурской области по итогам проверки организации домашнего обучения. Срок: 28.01.2021. Ответственный: Шульгина Е.С.

8.3. Руководителям ОО ознакомиться с данной справкой и не допускать нарушений, указанных в справке. Срок: постоянно. Ответственные: руководители ОО.

9. Руководителям МОАУ СОШ № 1 (Федоряк М.Г.), МОАУ Лицей (Арямнов А.П.), МОАУ СОШ № 4 (Драгина Е.А.), МОАУ СОШ № 5 (Кондратенко Е.В.) обеспечить подключение к ЕСПД. Срок: до 31.12.2021.

10. Информацию принять к сведению.

11.1. Провести муниципальный этап конкурса «Учитель года» в соответствии с утвержденным положением. Сроки: 17.02.2021-19.02.2021. Ответственный: Лысенко С.Н.

11.2. Каждой общеобразовательной организации подготовить по одному вопросу для проведения конкурсного испытания «Пресс-конференция», вопросы направить в ООА (Лысенко С.Н.). Срок: до 05.02.2021. Ответственные: руководители ОО.

12. Информацию принять к сведению. Активизировать работу по подготовке и участию детей в спортивных соревнованиях муниципального уровня. Срок исполнения: постоянно. Ответственные: руководители общеобразовательных организаций.

Начальник отдела



О.В. Максимишина