

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЗЕИ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(ООА)

ПРИКАЗ

24.11.2020

г. Зея

№ 386/1 - од

Об организации образовательного процесса общеобразовательных организаций

На основании методических рекомендаций по организации образовательного процесса общеобразовательных организаций на уровне основного общего образования на основе результатов Всероссийских проверочных работ, проведенных в сентябре - октябре 2020 года, с целью совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях, корректировки организации образовательного процесса по учебным предметам на 2020/21 учебный год

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям общеобразовательных организаций (М.Г. Федоряк, Л.М. Гущиной, А.П. Арямнову, Е.А. Драгиной, Е.В. Кондратенко):

1.1. Ознакомить учителей – предметников с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса общеобразовательных организаций на уровне основного общего образования на основе результатов Всероссийских проверочных работ, проведенных в сентябре-октябре 2020 года. **Срок исполнения: до 01.12.2020.**

1.2. Для эффективной организации образовательного процесса составить план мероприятий («дорожную карту») по реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования на основе результатов ВПР, проведенных в сентябре – октябре 2020 года. Планы мероприятий («дорожные карты») предоставить в отдел образования. **Срок исполнения: до 10.12.2020.**

1.3. Провести анализ результатов ВПР в 5 - 9 классах для:

- а) каждого обучающегося;
- б) каждого класса;
- в) каждой параллели;
- г) общеобразовательной организации.

1.4. Аналитические справки по результатам анализа результатов ВПР предоставить в отдел образования. **Срок исполнения: до 10.12.2020.**

1.5. Внести изменения в рабочие программы:

а) по учебному предмету;

б) по учебному курсу (в части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений);

в) курсов внеурочной деятельности.

Срок исполнения: до 01.12.2020.

1.6. Изменения, вносимые в рабочие программы утвердить, рассмотреть на школьных методических объединениях, согласовать у курирующего заместителя директора.

1.7. Утвержденные приложения разместить на сайте образовательной организации в соответствующем разделе.

1.8. Внести изменения в технологические карты, планы-конспекты и т.п. учебных занятий с указанием механизмов обеспечения преемственности, обучения по учебному предмету, межпредметных связей, направленных на эффективное формирование умений, видов деятельности. **Срок исполнения: до 10.12.2020.**

1.9. Внести изменения в программу развития универсальных учебных действий в рамках образовательной программы основного общего образования. **Срок исполнения: до 01.12.2020.**

1.10. Внесенные изменения рассмотреть на заседаниях Педагогических советов, Управляющих советов, утвердить приказами руководителей общеобразовательных организаций.

1.11. Разработать индивидуальные образовательные маршруты по формированию умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего или основного общего образования. **Срок исполнения: до 10.12.2020.**

1.12. Внести изменения в Положения о внутренней системе оценки качества образования. Данные изменения согласовать на Педагогических советах, утвердить приказом директора школы. **Срок исполнения: до 15.12.2020.**

1.13. По окончании второй четверти для проведения текущей, тематической, промежуточной аттестации обучающихся включить задания для оценки несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего и основного общего образования, которые содержатся в КИМ проверочной работы по конкретному учебному предмету.

1.14. Провести анализ результатов текущей, тематической, и промежуточной оценки планируемых результатов образовательной программы основного общего образования. Результаты анализа предоставить в отдел образования. **Срок исполнения: до 20.01.2020.**

1.15. Анализ результатов текущей, тематической, и промежуточной оценки планируемых результатов образовательной программы основного общего образования проводить по результатам каждой четверти.

1.16. Результаты ежеквартных анализов оформить в виде аналитического отчета, в котором отразить динамику сформированности у каждого обучающегося выявленных по результатам ВПР проблемных полей, дефицитов, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего или основного общего образования и предоставить в отдел образования. **Срок исполнения: до 20.06.2021.**

1.17. Провести анализ эффективности принятых мер по организации образовательного процесса общеобразовательных организаций на уровне основного общего образования на основе результатов ВПР, проведенных в сентябре – октябре 2020 года.

2. Заместителю начальника отдела образования В.Я. Гоковой:

2.1. Организовать и провести семинар - совещание для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе по результатам анализа оценочных процедур, проведенных в сентябре - ноябре 2020 года и использованию методических рекомендаций по организации образовательного процесса общеобразовательных организаций на уровне основного общего образования на основе результатов Всероссийских проверочных работ, проведенных в сентябре-октябре 2020 года. **Срок исполнения: декабрь 2020 года.**

2.2. Провести анализ эффективности принятых мер по организации образовательного процесса на уровне муниципалитета на основе результатов оценочных процедур, проведенных в сентябре – октябре 2020 года. **Срок исполнения: июнь 2021 года.**

3. Исполнение приказа возлагаю на руководителей общеобразовательных организаций.

4. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



О.В. Максимишина