

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 05 от 30.05.2017

Совета руководителей образовательных организаций при начальнике отдела образования О.В.Максимишиной

ТЕМА: Завершение учебного года

ПОВЕСТКА:

1. Вступительное слово. Исполнение решений предыдущего СР от 27.04.2017. Оглашение повестки СР. *Максимишина О.В.*
2. Организованное завершение учебного года. *Гокова В.Я.*
3. Готовность ОО к проведению летней оздоровительной кампании. *Заболотская И.В.*
4. Подготовка образовательных организаций к новому учебному году. *Гультяева Т.М.*
5. Разработка программы августовской конференции педагогических работников. *Лысенко С.Н.*
6. Итоги аттестации, курсовой подготовки педагогических и руководящих кадров в 2016/2017 учебном году. *Лысенко С.Н.*
7. Итоги комплектования групп ДОО. *Голубева О.В.*

ШКОЛЫ

1. Организация и проведение торжественной церемонии чествования выпускников 2017 года. *Ещенко Е.Н.*
2. Об обеспеченности общеобразовательных организаций учебниками на 2017-2018 учебный год. *Ещенко Е.Н.*
3. Анализ выполнения учебных программ в общеобразовательных организациях. *Гокова В.Я.*
4. Анализ участия в областном этапе конкурса – соревнования «Безопасное колесо». *Гокова В.Я.*
5. Участие в II областном слете лучших учителей Амурской области «Современное образование: новые стратегические ориентиры-новые решения». *Гокова В.Я.*
6. О привлечении обучающихся к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой. *Гокова В.Я.*

РЕШЕНИЕ:

1. Решения Совета руководителей от 27.04.2017 года выполнены.
2. Выполнить все мероприятия плана по завершению учебного года, подготовиться к годовым отчетам в указанные сроки. Разместить на официальных сайтах ОО публичный отчет, отчет по самообследованию в установленные сроки. Ответственные: руководители ОО.
- 3.1. Информацию принять к сведению. Осуществлять ежедневный контроль за работой лагерей с дневным пребыванием детей и

- площадок с целью обеспечения безопасности детей и соблюдения норм СанПиНа. Ответственные: руководители ОО.
- 3.2. Провести энтомологическое обследование 19.06.2017 (20.06.2017). Акты предоставить в Роспотребнадзор.
 - 3.3. Провести инструктажи со всеми участниками образовательных отношений по пожарной, антитеррористической безопасности и др. вопросам, связанным с обеспечением безопасности пребывания детей в лагерях с дневным пребыванием детей и летних оздоровительных площадках. Ответственные: руководители ОО, руководители лагерей с дневным пребыванием, летних оздоровительных площадок.
 - 3.4. Направить в МАУ ДК «Энергетик» заявки об участие в мероприятиях, предлагаемых «Энергетиком». Срок: 30.05.2017. Ответственные: руководители ОО.
 - 3.5. Копии актов, справок, протоколы различных проверок, осуществляемых во время работы лагерей с дневным пребыванием детей, представлять в ООА начальнику отдела образования. Ответственные: руководители лагерей.
 - 4.1. Подготовить список работ, которые необходимо провести в период подготовки к новому учебному году. Ответственный: Гуляева Т.М. Срок: до 05.06.2017.
 - 4.2. Проверить антитеррористическую готовность. Каждый сотрудник должен знать алгоритм действий в период террористических действий. Срок: незамедлительно. Ответственные: руководители ОО.
 - 4.3. Проверить контентную фильтрацию, т.к. данный пункт будет включен в акт приемки ОО. Срок: до 01.07.2017. Ответственные: руководители ОО.
 5. Провести пленарное заседание августовской конференции 29.08.2017 в 10.00 в МБОУ ДО «Ровесник». Совещание по подготовке к августовской конференции провести 19.06.2017, представители от ОО приходят со своими предложениями, темами выступлений.
 - 6.1. Направить отчеты по выполнению рекомендаций аттестационной комиссии по итогам аттестации 2015-2016 учебного года. В 2017-2018 учебном году взять на контроль выполнение рекомендаций по итогам аттестации педагогов 2016-2017 учебного года. Ответственные: руководители ОО.
 - 6.2. Направить заявку в Амурский ИРО на проведение выездных КПК для педагогических работников общеобразовательных организаций по вопросам ФГОС ООО в марте 2018 года. Срок: до 01.06.2017. Ответственный: Лысенко С.Н.
 - 6.3. Продолжить работу по переподготовке педагогических кадров в соответствии с профилем преподаваемого предмета. Срок: постоянно. Ответственные: руководители ОО.

7. Информацию принять к сведению. Заслушать вопрос об итогах комплектования групп в октябре 2017 года. Ответственный: Голубева О.В.

Для общеобразовательных организаций:

1. Информацию принять к сведению. На церемонию подготовить шары в форме звезд.
2. Информацию принять к сведению.
3. Информацию принять к сведению.
4. В 2017-2018 учебном году с целью подготовки к областному конкурсу «Безопасное колесо», каждая школа готовит команду. Провести городской конкурс «Безопасное колесо» в рамках профильной смены, организованной на мартовских каникулах. Ответственный: Голубева О.В. Срок: март 2018.
5. Подать кандидатур для участия во II областном слете лучших учителей Амурской области «Современное образование: новые стратегические ориентиры-новые решения» до 09.06.2017. Ответственные: руководители общеобразовательных организаций.
6. Познакомить педагогические коллективы, родительскую общественность с Положением об общественно-полезному труде, не предусмотренному образовательной программой. В планы работы школ вставить направление общественно-полезный труд. В сентябре собрать согласия с родителей и детей о привлечении детей к общественно-полезному труду. Срок: до октября 2017. Ответственные: руководители общеобразовательных организаций.
7. Организовать обучение руководителей ОО, делопроизводителей по оформлению больничных листов. Срок: до 01.07.2017.

Председатель Совета



О.В.Максимишина