

## ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 07 от 24.09.2020

### Совета руководителей образовательных организаций при начальнике отдела образования О.В. Максимишиной

#### ПОВЕСТКА:

1. Итоги целевого профилактического мероприятия «Всеобуч». Горчакова К.В.
  2. Итоги летней оздоровительной кампании. Плюсы и минусы. Рекомендации на 2021 год. Перельгина Е.И.
  3. Проблемы при организации ЕГЭ 2020 года. Предложения по организации ЕГЭ на 2021 год. Михайличенко Г.В.
  4. Результаты проверки министерства образования и науки Амурской области. Гокова В.Я.
- 
5. Планирование на 2020/2021 учебный год. Гокова В.Я.
  6. Мониторинг сайтов ОО. Гокова В.Я.
  7. Организация работы по ПДД. Голубева О.В.
  8. Информация о проведении выездных КПК. Гокова В.Я.
  9. Поздравление с Днем воспитателя и всех дошкольных работников. Максимишина О.В.

#### РЕШЕНИЕ:

1. Осуществлять постоянный контроль за посещаемостью обучающихся. При выявлении обучающихся, не посещающих образовательную организацию, принимать все меры совместно с органами системы профилактики. Срок: постоянно. Ответственный: руководители ОО.

2.1. Руководителям образовательных организаций при планировании работы лагерей с дневным пребыванием детей в 2021 году в первую и во вторую смену с двухразовым и трехразовым питанием:

- начать подготовительную работу с сентября 2020 года;
- необходимо согласовать с педагогами график отпусков на 2021 год, с учетом их занятости при организации малоконтактных форм отдыха детей);
- организовать информационную кампанию о работе лагерей с дневным пребыванием детей с декабря 2020 года по май 2021 года;
- продумать два варианта организации и проведения летней оздоровительной кампании (второй вариант с учетом развития неблагоприятной эпидемической ситуации).

Срок: сентябрь 2020 - май 2021.

Ответственные: руководители образовательных организаций.

2.2. Руководителям образовательных организаций рассмотреть вопрос о назначении ответственного лица за работу организации в летний период 2021 г. Предоставить приказ о назначении ответственного Е.И. Перельгиной, старшему методисту МКУ «ЦОМОО г. Зеи». Срок: до 01.11.2020.

Ответственные: руководители образовательных организаций.

2.3. На совещании заместителей директоров по воспитательной работе рассмотреть вопрос «Об организации летнего отдыха в 2021 году». Срок: ноябрь-декабрь 2020.

Ответственные: Е.И. Перелыгина, старший методист МКУ «ЦОМОО г. Зеи».

2.4. Продолжить практику работы спортивных отрядов на базе общеобразовательных организаций. Срок: июнь-август 2021. Ответственные: Е.И. Перелыгина, старший методист МКУ «ЦОМОО г. Зеи», Н.М. Шумилина, директор МБУ ДО ДЮСШ № 2

2.5. Руководителям образовательных организаций необходимо активизировать работу по трудоустройству и занятости в летний период времени детей группы риска, а также детей, нуждающихся в материальной поддержке. Срок: март-май 2021. Ответственные: руководители образовательных организаций.

2.6. Руководителям образовательных организаций необходимо спланировать:

- работу малозатратных форм летнего детского отдыха (оздоровительных площадок в течение 3-х летних месяцев, организацию и работу волонтерских групп и т.д.);

- работу малозатратных форм летнего труда и занятости (работа детей на участках при школе (для 5-8 классов), организация рабочих бригад при школе (для 9-10 классов);

- создание трудовых рабочих мест для подростков через ГКУ Центр занятости населения г. Зеи;

- занятость детей из семей, находящихся в социально опасном положении, семей «группы риска», детей с ограниченными возможностями здоровья, оставшихся без попечения родителей, учащихся состоящих на внутришкольном и учёте в подразделении по делам несовершеннолетних отдела МВД России «Зейский».

Срок: до 01 июня 2021.

Ответственные: руководители образовательных организаций.

2.7. Организовать проведение профильной смены на базе МОБУ СОШ № 5 военно-патриотической направленности. Срок: до 01 июля 2021. Ответственный: Е.И. Перелыгина, старший методист МКУ «ЦОМОО г. Зеи», Е.В. Кондратенко, директор МОБУ СОШ № 5.

2.8. Продолжить практику участия в областном конкурсе профильных смен. Срок: февраль 2021. Ответственные: Е.И. Перелыгина, старший методист МКУ «ЦОМОО г. Зеи», руководители образовательных организаций.

3.1. Разработать планы (схемы) информирования участников образовательных отношений по Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году. Срок: до 01.10.2020. Ответственный: руководители ОО.

3.2. Создать банк данных обучающихся «учебной группы риска». Развивать систему подготовки и организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ЕГЭ через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса; практической отработки процедуры ЕГЭ с учителями и выпускниками 11 –х классов. Поставить на контроль учащихся 11-

х классов, нуждающихся в педагогической поддержке, с целью оказания коррекционной помощи в ликвидации пробелов в знаниях. Срок: до 20.10.2020. Ответственный: руководители ОО.

3.3. Разработать план мероприятий по повышению качества учебных достижений и недопущению неудовлетворительных результатов по обязательным предметам на государственной итоговой аттестации. Срок: до 20.10.2020. Ответственный: руководители ОО.

3.4. Рекомендовать учителям предметникам пройти обучение на курсах подготовки к ЕГЭ. Срок: до 01.03.2021. Ответственный: руководители ОО.

3.5. Провести обучающий семинар-практикум для педагогов, планирующих участвовать в проведении ГИА в качестве организаторов в аудитории. Срок: апрель-май 2021. Ответственный: Михайличенко Г.В.

3.6. Разработать единую форму согласия для педагогов, планируемых к участию в ГИА – 2021 и последующих годах. Срок: ноябрь 2021. Ответственный: Михайличенко Г.В.

4.1. Руководителю МОБУ СОШ № 5 (Кондратенко Е.В.) по выявленным замечаниям провести корректировку. Срок: до 01.10.2020. Ответственный: Кондратенко Е.В.

4.2. Руководителям общеобразовательных организаций актуализировать локальный акт по организации питания, наполнить вкладку по питанию на сайте образовательной организации. Срок: до 28.09.2020. Ответственный: руководители ОО.

5. Принять к сведению.

6. Руководителям образовательных организаций направить информацию по мониторингу сайтов в соответствии с Приложением к письму министерства от 16.09.2020 № 03-7155 в срок до 28.09.2020.

Информацию предоставить:

Белоглазовой А.С. – организации дополнительного образования;

Голубевой О.В. – дошкольные образовательные организации;

Гоковой В.Я. – общеобразовательные организации.

Срок: до 28.09.2020. Ответственные: руководители ОО.

7.1. Информацию принять к сведению. Организовывать работу в соответствии с планом работы ООА и планами работы ОО. Срок: постоянно. Ответственные: руководители ОО.

7.2. Каждый случай ДТП с участием несовершеннолетних рассматривать на родительских собраниях, на уроках ОБЖ, с педагогическими работниками. Срок: постоянно. Ответственный: руководители ОО.

8. Выездные КПК пройдут на базе МОАУ СОШ № 1, 01.10.2020 – занятия КПК пройдут в МОБУ СОШ № 5. Начало занятий – 12.00. При проведении практических занятий всем слушателям курсов иметь ноутбуки.

Начальник отдела



О.В. Максимишина