

## ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 10 от 25.12.2020

### заседания Совета руководителей образовательных организаций при начальнике отдела образования О.В. Максимишиной

#### ПОВЕСТКА:

1. Организация мер противопожарной безопасности в общеобразовательных организациях города. Максимишина О.В.
2. Организация мер по противопожарной безопасности, охране труда и здоровья детей в период проведения новогодних праздников и каникул. Исполнение приказов отдела образования: от 14.12.2020 № 88-ах, от 16.12.2020 № 405-од. Гультяева Т.М.
3. Об исполнении приказа отдела от 21.12.2020 № 411-од «О мерах по предупреждению распространения заболеваемости...». Гокова В.Я.
4. О создании условий для реализации национального проекта «Образование». Из опыта работы «Точек роста». Гокова В.Я.
5. Об утверждении региональной программы по формированию культуры здорового питания обучающихся общеобразовательных организаций города Зеи. Организация работы по культуре питания. Гокова В.Я.
6. О комплектовании ДОО на 2020/2021 учебный год. Прием в первый класс. Голубева О.В., Гокова В.Я.
7. О независимой оценке качества образования. Результаты анкетирования. Гультяева Т.М.
8. О профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних в период новогодних каникул. Максимишина О.В.
9. Об организации и проведении итоговых классных часов; информировании родителей о соблюдении безопасности детей в период школьных каникул, осуществлении родительского контроля. Белоглазова А.С., Гокова В.Я.
10. Буллинг и кибербуллинг. Результаты анкетирования. Шульгина Е.С
11. Результаты работы в системе дополнительного образования «Навигатор». Белоглазова А.С.
12. Разное:
  - новое в законодательстве общего образования;
  - исполнение методических рекомендаций. Гокова В.Я.
  - анализ предоставленных документов на конкурс «Лучший педагог года»;
  - результаты работы в системе «Дневник.ру».

#### РЕШЕНИЕ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Исполнение приказов от 14.12.2020 № 88-ах и от 16.12.2020. При возникновении чрезвычайной ситуации незамедлительно информировать ответственное по приказу лицо. Срок: до 10.01.2021. Ответственные: руководители ОО.
3. Исполнение приказа от 21.12.2020 № 411-од. Срок: постоянно. Ответственные: руководители ОО.

4. Руководителям Точек роста МОАУ СОШ № 1, МОАУ СОШ № 5 (Ружицкому Д.В., Лукьяновой Е.Г.) привести выполнение показателей в соответствии с заявленными. Срок: до 31.12.2020.
5. Руководителям ОО обеспечить создание информационного пространства для родителей по пропаганде и популяризации культуры здорового питания, здорового образа жизни обучающихся; организацию и проведение информационных встреч (семинаров, конференций, круглых столов, конкурсов) по вопросам здорового питания для родителей обучающихся, сотрудников ОО; подведение итогов по реализации просветительской работы с родителями – анализ, мониторинг; повышение уровня профессиональной компетенции педагогических работников в области культуры питания; разработку, утверждение и согласование образовательных программ (модулей) НОО, ОО, СО, направленных на формирование культуры здорового питания, а также внедрение данных программ, в том числе и во внеурочной деятельности; организацию и проведение мастер-классов, встреч, акций, мероприятий со специалистами в области формирования культуры здорового питания. Срок: постоянно. Ответственные: руководители ОО.
6. Руководителям ОО локальные акты образовательных организаций привести в соответствие с новыми требованиями. Срок: до 01.02.2021. Ответственные: руководители ОО. Списки будущих первоклассников предоставить в отдел образования старшему методисту Голубевой О.В. Срок: 31.12.2020.
7. Руководителям ОО необходимо обратить внимание на результаты анкетирования по степени удовлетворенности (в частности условий для обучающихся с ОВЗ и инвалидов).
8. Руководителям общеобразовательных организаций ознакомиться с методическими рекомендациями по итогам проведения анализа положительного опыта деятельности региональных систем образования, обеспечивающих позитивное стимулирование образовательных организаций на проведение индивидуальной профилактической работы с обучающимися и их семьями (письмо Минобрнауки Амурской области от 22.12.2020 № 07-10176 руководителям ОМСУ в сфере образования). Срок: 31.12.2020. Ответственные: руководители ОО.
9. Информацию принять к сведению. Обеспечить информирование по данному вопросу обучающихся общеобразовательных организаций, а также их родителей (законных представителей). Срок: 30.12.2020. Ответственные: руководители ОО.
10. Информацию принять к сведению. Результаты анкетирования направить в ОО для использования в работе. Срок: 30.12.2020. Ответственный: Шульгина Е.С.
11. Руководителям ОО назначить ответственных лиц за работу на портале «Навигатор дополнительного образования детей Амурской области». Обратить особое внимание на выполнение показателей Соглашения о реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» Срок: до 15.01.2021. Ответственные: руководители ОО.

12. Информацию принять к сведению. Руководителям ОО изучить изменения в законодательстве. Привести в соответствие локальные акты ОО. Срок: 01.04.2021. Ответственные: руководители ОО.

Начальник отдела



О.В. Максимишина