

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЗЕИ  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ООА)**

**ПРИКАЗ**

31.12.2015

г. Зея

№ 289 - од

Об утверждении Положения об инспекционной деятельности  
отдела образования администрации города Зеи

Руководствуясь Федеральным законом №273 – ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Положением об отделе образования администрации города Зеи, утвержденным постановлением главы администрации города Зеи от 17.04.2015 № 578

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение об инспекционной деятельности отдела образования администрации города Зеи (приложение).
2. Заместителю начальника отдела образования Гоковой В.Я. разместить Положение на официальном сайте отдела образования.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



О.В. Максимишина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об инспекционной деятельности отдела образования**  
**администрации города Зеи**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет порядок инспекционной деятельности отдела образования администрации города Зеи и определяет принципы координации и взаимодействия его с образовательными организациями города Зеи.

2. Под инспектированием понимается проведение отделом образования администрации города Зеи проверок, наблюдений, обследований (далее проверок), осуществляемых в порядке инспекционного контроля в пределах своей компетенции за соблюдением подведомственными образовательными организациями и их руководителями положений, норм и правил, установленных законодательством в области образования и иными нормативными правовыми актами.

Инспектирование сопровождается инструктированием должностных лиц по вопросам инспекционных проверок.

3. Целями инспектирования являются:

3.1. Реализация принципов государственной политики в области образования;

3.2. Соблюдение законодательства Российской Федерации и Амурской области в сфере образования;

3.3. Исполнение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательных организаций;

3.4. Защита прав и свобод участников образовательного процесса;

3.5. Соблюдение социальных гарантий реализации прав граждан на образование;

3.6. Совершенствование механизма управления качеством образования в соответствии с Положением об отделе образования администрации города Зеи.

3.7. Проведение анализа и прогнозирования тенденций развития системы образования города Зеи.

4. Отдел образования администрации города Зеи, осуществляя инспектирование и контроль, руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Федеральными законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294 – ФЗ, Бюджетным кодексом РФ, Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Федеральных органов исполнительной власти, законами Амурской области, нормативными правовыми актами Зейского городского Совета народных депутатов, Постановлениями и распоряжениями главы администрации города Зеи Амурской области, локальными актами отдела образования администрации города Зеи, а также настоящим Положением.

## **II. Основные задачи инспектирования**

1. Основными задачами инспектирования являются:

1.1. Осуществление контроля за исполнением законодательства Российской Федерации и Амурской области в сфере образования;

1.2. Выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятие в пределах своей компетенции мер по их пресечению;

1.3. Анализ причин, лежащих в основе нарушений, и подготовка предложений по их предупреждению;

1.4. Анализ и оценка эффективности результатов деятельности подведомственных образовательных организаций и их руководителей;

1.5. Инструктирование руководителей образовательных организаций по вопросам применения действующих в образовании норм, правил и предоставление им рекомендаций о корректировке или отмене их управленческих решений;

1.6. Изучение состояния муниципальной системы образования города Зеи или ее составляющих, выявление отрицательных и положительных тенденций в их развитии и разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространению управленческого опыта.

## **III. Организационные виды, формы и методы инспектирования**

1. Организационной формой инспектирования является инспекционный контроль.

2. Инспекционный контроль - это проверка образовательных организаций и их руководителей с использованием методов документального контроля, обследования, наблюдения за фактическим состоянием проверяемого объекта, экспертизы, анкетирования, опроса участников образовательных отношений, контрольных срезов освоения образовательных программ и иных правомерных методов, способствующих достижению цели контроля.

3. Инспектирование может осуществляться в виде плановых, внеплановых, аудиторских проверок и мониторинга.

Инспектирование в виде плановой проверки осуществляется в соответствии с утвержденным планом, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок.

Внеплановое инспектирование - осуществляется в целях установления и

проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях граждан и организаций, и урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательных отношений.

Инспектирование в виде мониторинга позволяет осуществлять постоянное наблюдение за нормируемой деятельностью образовательных организаций, сбор и обработку информации (например, по подготовке образовательных организаций к новому учебному году, по результатам аттестации школьников, по осуществлению летней оздоровительной кампании, по состоянию здоровья детей, по организации питания и др.) для эффективного решения задач управления качеством образования.

Инспектирование в виде аудиторской проверки осуществляется с целью консультирования, изучения правомерности и правильности управленческих решений, без принятия мер административного воздействия к руководителям образовательных организаций.

Инспектирование сопровождается инструктированием - обучением должностных лиц по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

4. По совокупности вопросов, подлежащих проверке, инспектирование проводится:

4.1. Образовательных организаций - тематические проверки (одно направление деятельности), комплексные проверки (два и более направлений деятельности);

4.2. Должностных лиц - тематические и комплексные проверки.

#### **IV. Основные правила инспектирования**

1. Отдел образования администрации города Зеи проводит инспектирование силами своих специалистов, должностные обязанности которых предусматривают инспекционные функции.

2. В качестве экспертов к участию в инспектировании могут привлекаться сторонние (компетентные) организации, отдельные специалисты, в том числе, объединенные во временные экспертные группы (комиссии).

3. Отдел образования администрации города Зеи может делегировать в установленном порядке право руководителям образовательных организаций осуществлять инспектирование по вопросам урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

4. Периодичность и виды инспектирования конкретных образовательных организаций или результатов деятельности должностных лиц определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в инспектируемых организациях. Нормирование и тематика инспекционных, контрольных проверок находится в исключительной компетенции начальника отдела образования администрации города Зеи.

5. Основаниями инспектирования являются:

5.1 План проведения инспекционных проверок (плановое инспектирование);

5.2 Задание начальника отдела образования администрации города Зеи (внеплановое инспектирование) - проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;

5.3 Обращение физических и юридических лиц в отдел образования администрации города Зеи по поводу нарушений в области образования, (внеплановое инспектирование).

6. Начальник отдела образования администрации города Зеи для осуществления инспектирования назначает ответственного специалиста либо формирует комиссию (группу специалистов), издает приказ о сроках проверки, назначении председателя комиссии, определяет тему проверки, устанавливает сроки предоставления итоговых материалов и утверждает план-задание.

7. План-задание устанавливает особенности проверки и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов инспектирования для подготовки итогового документа (справки) по отдельным разделам деятельности образовательной организации или должностного лица.

8. Проверка проводится в сроки, указанные в приказе о проведении данной проверки.

9. Срок проверки не может превышать 20 дней (в случае внеплановой проверки и по необходимости по приказу начальника отдела образования администрации города Зеи срок проверки может быть продлен, но не более чем на 40 дней).

10. Руководители образовательных организаций должны быть предупреждены о предстоящей проверке не менее чем за 3 дня до начала проверки. В исключительных случаях внеплановое инспектирование возможно без предупреждения.

11. Специалисты, направленные для проведения проверки, должны иметь при себе или заранее представить в инспектируемую организацию документы, удостоверяющие их полномочия (приказ о проведении данной проверки).

12. Специалисты, проводящие инспекционную проверку, имеют право запрашивать любую необходимую информацию, относящуюся к вопросу инспектирования.

13. В ходе инспектирования и после его окончания специалисты, осуществляющие инспектирование, при необходимости проводят инструктирование должностных лиц образовательных организаций по вопросам, относящимся к предмету инспекционной проверки.

14. Результаты проведенного инспектирования доводятся до сведения образовательной организации или должностного лица по окончании проверки в устной форме.

15. Выявленные нарушения вносятся в журнал контроля образовательной организации по окончании проверки.

16. Экспертные опросы и анкетирование обучающихся и воспитанников проводятся в соответствии с установленными нормами и

правилами.

## **V. Компетенция и полномочия отдела образования администрации города Зеи при проведении инспектирования**

1. Отдел образования администрации города Зеи уполномочен осуществлять инспектирование результатов деятельности муниципальных образовательных организаций и их руководителей в порядке инспекционного контроля по вопросам:

1.1. Исполнения норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами в сфере образования;

1.2. Оценки результатов деятельности образовательных организаций, направленной на осуществление государственной политики в области образования;

1.3. Реализации права граждан на получение установленного Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации» (№ 273 – ФЗ от 29.12.2012 года) обязательного общего образования;

1.4. Обеспечения гражданам, проживающим на территории города Зеи, возможности выбора форм получения образования и форм обучения;

1.5. Обеспечения открытости и доступности информации об образовательной организации;

1.5. Осуществления контроля за соблюдением государственных стандартов, установленного порядка промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и осуществления текущего контроля в соответствии с требованиями Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" (№ 273 – ФЗ от 29.12.2012 года) и устава образовательной организации;

1.6. Соблюдения санитарных норм и правил, охраны здоровья обучающихся и воспитанников, оснащенности учебного процесса и оборудования учебных заведений;

1.7. Совершенствования программно-методического обеспечения учебного процесса;

1.8. Осуществления повышения квалификации педагогических работников; сохранности и эффективного использования имущества, находящегося в оперативном управлении образовательной организации (зданий, помещений, сооружений и другого имущества);

1.9. Соблюдения условий аренды зданий, помещений, сооружений и др. имущества;

1.10. Использования образовательными организациями финансовых средств, выделяемых учредителем и полученных из других источников;

1.11. Организации общественного питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций;

1.12. Соблюдения требований, установленных уставом образовательной организации;

1.13. Других вопросов в рамках компетенции отдела образования администрации города Зеи.

## **VI. Результаты инспектирования**

1. Результаты инспектирования оформляются в форме акта, аналитической справки, справки о результатах проверки, служебной записки или доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу или иной формы, установленной отделом образования администрации города Зеи (далее - итоговый материал). Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения или рекомендации. К нему могут прилагаться копии документов, удостоверяющие изложенные в итоговом материале факты и подтверждающие правильность выводов.

2. Результаты инспектирования доводятся до сведения руководителя образовательной организации в сроки, установленные приказом по проведению данной проверки.

3. По итогам инспектирования в зависимости от формы, целей, задач проверки и с учетом реального положения дел: проводятся педагогические советы, производственные совещания, рабочие совещания с педагогическим коллективом, совещания руководителей образовательных организаций с возможным привлечением представителей исполнительной и представительной властей, общественных организаций.

4. Результаты инспекционной проверки сведений, изложенных в обращениях граждан, в обращениях и запросах организаций, должны быть сообщены этим гражданам и организациям в установленном порядке и в установленные сроки.

5. Проверяемая организация должна устранить выявленные в ходе инспекционного контроля нарушения в установленный срок и представить в отдел образования администрации города Зеи отчет об устранении нарушений, с приложением подтверждающих исполнение документов. В случае непредставления проверяемой организацией в установленные сроки отчета об устранении нарушений и при наличии письменного заявления руководителя проверяемой организации начальник отдела образования администрации города Зеи может принять решение о продлении сроков устранения нарушений с учетом уважительных (объективных) причин, не позволивших в установленные сроки устранить указанные нарушения.

6. Начальник отдела образования администрации города Зеи по результатам инспекционной проверки может принять решения, в том числе:

- 6.1 Об издании соответствующего приказа;
- 6.2 Об обсуждении материалов инспектирования на Совете руководителей, совещании с руководителями образовательных организаций;
- 6.3 О повторном инспектировании с привлечением определенных специалистов;
- 6.4 О дисциплинарной ответственности руководителей образовательных организаций;
- 6.5 Иные решения в пределах своей компетенции.